

付属書SL	IS 09001		IS 014001		IS 045001		IS 027001	
	IS 09001:2015FDIS	ISO9001:2008	IS 014001:2015FDIS	ISO 14001:2004	IS 045001/CD	IS 027001/2013		
1.適用範囲	1.適用範囲		1.適用範囲		1.適用範囲	1.適用範囲		
2.引用規格	2.引用規格		2.引用規格		2.引用規格	2.引用規格		
3.用語及び定義	3.用語及び定義		3.用語及び定義		3.用語及び定義	3.用語及び定義		
4.組織の状況	4.組織の状況		4.組織の状況		4.組織の状況	4.組織の状況		
41 組織及びその状況の理解	41 組織及びその状況の理解	1.1	41 組織及びその状況の理解		41 組織及びその状況の理解	41 組織及びその状況の理解		
42 利害関係者のニーズ及び期待の理解	42 利害関係者のニーズ及び期待の理解	1.1	42 利害関係者のニーズ及び期待の理解		42 労働者及びその他の利害関係者のニーズ及び期待の理解	42 利害関係者のニーズ及び期待の理解		
43 XXXマネジメントシステムの適用範囲の決定	43 品質マネジメントシステムの適用範囲の決定	1.2, 4.2.2	43 環境マネジメントシステムの適用範囲の決定	4.1	43 労働安全衛生マネジメントシステムの適用範囲の決定	43 情報セキュリティマネジメントシステムの適用範囲の決定		
44 XXXマネジメントシステム	44 品質マネジメントシステム及びそのプロセス	4.1	44 環境マネジメントシステム	4.1	44 労働安全衛生マネジメントシステム	44 情報セキュリティマネジメントシステム		
	441	4.1, 4.2.3						
	442	4.2.4						
5.リーダーシップ	5.リーダーシップ		5.リーダーシップ		5.リーダーシップ	5.リーダーシップ		
51 リーダーシップ及びコミットメント	5.1 リーダーシップ及びコミットメント	5.1, 5.2	51 リーダーシップ及びコミットメント	4.41	51 リーダーシップ及びコミットメント	51 リーダーシップ及びコミットメント		
	5.1.1 一般	5.1						
	5.1.2 顧客重視	5.2						
52 方針	5.2 方針	5.3	52 環境方針	4.2	52 方針	52 方針		
	5.2.1 品質方針の策定	5.3						
	5.2.2 品質方針の伝達	5.3						
53 組織の役割、責任及び権限	5.3 組織の役割、責任及び権限	5.5.1, 5.5.2	5.3 組織の役割、責任及び権限	4.41	5.3 組織の役割、責任、説明責任及び権限	5.3 組織の役割、責任及び権限		
					5.4 参加、協議及び代表	5.4		
6.計画	6.計画		6.計画		6.計画	6.計画		
61 リスク及び機会への取組み	6.1 リスク及び機会への取組み	5.4.2, 8.5.3	61 リスク及び機会への取組み		6.1 リスク及び機会への取組み	6.1 リスク及び機会に対処する活動		
	6.1.1	5.4.2, 8.5.3	6.1.1 一般	4.31	6.1.1 一般			
	6.1.2	5.4.2, 8.5.3	6.1.2 環境側面	4.31	6.1.2 危険源 (hazard) の特定及びOH&Sリスクの評価			
			6.1.3 順守義務	4.32	6.1.2.1 一般			
			6.1.4 取組みの計画策定	4.47	6.1.2.2 危険源 (hazard) の特定			
					6.1.2.3 OH&Sリスクの評価			
					6.1.2.4 OH&S機会			
					6.1.3 該当する法的及びその他の要求事項の決定			
					6.1.4 労働安全衛生マネジメントシステムその他のリスク及び機会			
					6.1.5 取組のための計画策定			
62 XXX目的及びそれを達成するための計画策定	6.2 品質目標及びそれを達成するための計画策定	5.4	6.2 環境目標及びそれを達成するための計画策定		6.2 安全衛生目標及びそれを達成するための計画策定	6.2 情報セキュリティ目的及びそれを達成するための計画策定		
	6.2.1	5.4.1	6.2.1 環境目標	4.33	6.2.1 安全衛生目標			
	6.2.2	5.4.1	6.2.2 環境目標を達成するための取組みの計画策定	4.33	6.2.2 安全衛生目標を達成のための取組みの計画			
	6.3 計画の変更	5.4.2						
7.支援	7.支援		7.支援		7.支援	7.支援		
7.1 資源	7.1 資源	6.1	7.1 資源	4.41	7.1 資源	7.1 資源		
	7.1.1 一般	6.1						
	7.1.2 人々	6.1						
	7.1.3 インフラストラクチャー	6.3						
	7.1.4 プロセスの運用に関する環境	6.4						
	7.1.5 監視及び測定のための資源	7.6						
	7.1.5.1 一般	7.6						
	7.1.5.2 測定の特長及びサビリティ	7.6						
	7.1.6 組織の知識							
7.2 力量	7.2 力量	6.2.1, 6.2.2	7.2 力量	7.42	7.2 力量	7.2 力量		
7.3 認識	7.3 認識	6.2.2	7.3 認識	7.42	7.3 認識	7.3 認識		
7.4 コミュニケーション	7.4 コミュニケーション	5.5.3	7.4 コミュニケーション		7.4 情報及びコミュニケーション	7.4 コミュニケーション		
			7.4.1 一般	4.43				
			7.4.2 内部コミュニケーション	4.43				
			7.4.3 外部コミュニケーション	4.43				
7.5 文書化した情報	7.5 文書化した情報	4.2	7.5 文書化した情報		7.5 文書化した情報	7.5 文書化した情報		
7.5.1 一般	7.5.1 一般	4.2.1, 4.2.2	7.5.1 一般	4.44	7.5.1 一般			
7.5.2 作成及び更新	7.5.2 作成及び更新	4.2.3	7.5.2 作成及び更新	4.45	7.5.2 作成及び更新			
7.5.3 文書化した情報の管理	7.5.3 文書化した情報の管理	4.2.3, 4.2.4	7.5.3 文書化した情報の管理	4.54	7.5.3 文書化した情報の管理			
	7.5.3.1							
	7.5.3.2							

	IS 9001:2015FDIS	ISO 9001:2008	IS O14001:2015FDIS	ISO 14001:2004	IS O45001/CD	IS O27001/2013
8. 運用	8. 運用		8. 運用		8. 運用	8. 運用
8.1 運用の計画及び管理	8.1 運用の計画及び管理	7.1	8.1 運用の計画及び管理	4.46	8.1 運用の計画及び管理	8.1 運用の計画及び管理
					8.1.1 一般	
					8.1.2 管理策の階層	
	8.2 製品及びサービスの要求事項	7.2	8.2 緊急事態への準備及び対応	4.47	8.2 変更のマネジメント	8.2 情報セキュリティリスクアセスメント
	8.2.1 顧客とのコミュニケーション	7.2.3				
	8.2.2 製品及びサービスに関連する要求事項の明確化	7.2.1				
	8.2.3 製品及びサービスに関連する顧客要求事項のレビュー					
	8.2.3.1	7.2.2				
	8.2.3.2	7.2.2				
	8.3 製品及びサービスの設計・開発	7.3			8.3 外部委託	8.3 情報セキュリティリスク対応
	8.3.1 一般	7.3.1				
	8.3.2 設計・開発の計画	7.3.1				
	8.3.3 設計・開発へのインプット	7.3.2				
	8.3.4 設計・開発への管理	7.2.4、7.3.5、7.3.6				
	8.3.5 設計・開発からのアウトプット	7.3.3				
	8.3.6 設計・開発の変更	7.3.7				
	8.4 外部から提供されるプロセス、製品及びサービスの管理	7.4			8.4 調達	
	8.4.1 一般	7.4.1				
	8.4.2 管理の方式及び程度	7.4.3				
	8.4.3 外部提供者に対する情報	7.4.2				
	8.5 製造及びサービス提供	7.5			8.5 請負人	
	8.5.1 製造及びサービス提供の管理	7.5.1、7.5.2				
	8.5.2 識別及びトレーサビリティ	7.5.3				
	8.5.3 顧客又は外部提供者の所有物	7.5.4				
	8.5.4 保存	7.5.5				
	8.5.5 引渡し後の活動	7.5.1				
	8.5.6 変更の管理	7.3.7				
	8.6 製品及びサービスのリリース	8.2.4、7.4.3			8.6 緊急事態への準備体制及び対応	
	8.7 不適合なアウトプットの管理	8.3				
	8.7.1	8.3				
	8.7.2	8.3				
9. パフォーマンス評価	9. パフォーマンス評価		9. パフォーマンス評価		9. パフォーマンス評価	9. パフォーマンス評価
9.1 監視、測定、分析及び評価	9.1 監視、測定、分析及び評価		9.1 監視、測定、分析及び評価		9.1 監視、測定、分析及び評価	9.1 監視、測定、分析及び評価
	9.1.1 一般	8.1、8.2.3	9.1.1 一般	4.51	9.1.1 一般	
	9.1.2 顧客満足	8.2.1	9.1.2 順守評価	4.52	9.1.2 順法の評価	
	9.1.3 分析及び評価	8.4				
9.2 内部監査	9.2 内部監査	8.2.2	9.2 内部監査	4.55	9.2 内部監査	9.2 内部監査
	9.2.1	8.2.2			9.2.1 内部監査の目的	
	9.2.2	8.2.2			9.2.2 内部監査プロセス	
9.3 マネジメントレビュー	9.3 マネジメントレビュー	5.6	9.3 マネジメントレビュー	4.6	9.3 マネジメントレビュー	9.3 マネジメントレビュー
	9.3.1 一般	5.6.1				
	9.3.2 マネジメントレビューへのインプット	5.6.2				
	9.3.3 マネジメントレビューへのアウトプット	5.6.3				
10. 改善	10. 改善	8.5	10. 改善		10. 改善	10. 改善
	10.1 一般	8.5.1	10.1 一般	4.53	10.1 不安全事故 (incident)、不適合及び是正処置	10.1 不適合及び是正処置
10 不適合及び是正処置	10.2 不適合及び是正処置	8.5.2	10.2 不適合及び是正処置	4.53	10.2 継続的改善	10.2 継続的改善
	10.2.1	8.5.2			10.2.1 継続的改善の目標	
	10.2.2	8.5.2			10.2.2 継続的改善プロセス	
10 継続的改善	10.3 継続的改善	8.5.1	10.2 継続的改善			